

Mission Uden Grænser Danmark

Bautavej 1A, 8210 Aarhus V

CVR-nr. 43 07 19 47

Company reg. no. 43 07 19 47

Årsrapport *Annual report*

2025

Notes to users of the English version of this document:

- *This document contains a Danish version as well as an English version. In the event of any dispute regarding the interpretation of any part of the document, the Danish version of the document shall prevail.*
- *To ensure the greatest possible applicability of the English version of the document, IAS/IFRS English terminology has been used.*
- *Please note that decimal points remain unchanged from Danish version of the document. This means that DKK 146.940 corresponds to the English amount of DKK 146,940, and that 23,5 % corresponds to 23.5 %.*

Indholdsfortegnelse

Contents

	Side
	<u>Page</u>
Påtegninger	
<i>Reports</i>	
Ledelsespåtegning	1
<i>Management's statement</i>	
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<i>Independent auditor's report</i>	
Ledelsesberetning	
<i>Management's review</i>	
Selskabsoplysninger	8
<i>Company information</i>	
Ledelsesberetning	9
<i>Management's review</i>	
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
<i>Financial statements 1 January - 31 December 2025</i>	
Resultatopgørelse	13
<i>Income statement</i>	
Balance	14
<i>Balance sheet</i>	
Noter	15
<i>Notes</i>	
Anvendt regnskabspraksis	24
<i>Accounting policies</i>	

Ledelsespåtegning

Management's statement

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Mission Uden Grænser Danmark.

Today, the Board of Directors and the Country Director have approved the annual report of Mission Uden Grænser Danmark for the financial year 2025.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

We consider the chosen accounting policies to be appropriate, and in our opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Association at 31 December 2025 and of the results of the Association's operations for the financial year 1 January – 31 December 2025.

Undertegnede er ansvarlig for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, jf. § 8. stk. 1 nr. 3.

The undersigned is responsible for collections made in the financial year and declares by signing that the collections have been made in accordance with the rules in the Collections Act and collection order no. 160 of 26 February 2020, cf. § 8 subsection 1 No. 3.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Further, in our opinion, the Management's review gives a true and fair review of the matters discussed in the Management's review.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

We recommend that the annual report be approved by the Board of directors.

Ledelsespåtegning *Management's statement*

Aarhus V, den 22. april 2026

Aarhus V, 22 April 2026

Generalsekretær

Country Directors

Golriz Ghozati

Golriz Ghozati (Apr 28, 2026 12:14:34 GMT+2)

Golriz Ghozati

Generalsekretær

Country Director

Bestyrelse

Board of Director

Michael J Thomas

Michael J Thomas (Apr 28, 2026 16:06:41 GMT+1)

Michael Jordan Thomas

Formand

Chair of the Board

Jorgen C Andersen

Jorgen C Andersen (Apr 28, 2026 12:32:48 GMT+2)

Jørgen Christian Andersen

Solfrid S Bracher

Solfrid S Bracher (Apr 28, 2026 09:35:50 GMT+2)

Solfrid Søgård Bracher

Stephen BM Young

Stephen B Young (Apr 28, 2026 11:27:49 GMT+1)

Stephen Burchell M Young

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent auditor's report

Til Ledelsen i Mission Uden Grænser Danmark

To the Management of Mission Uden Grænser
Denmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mission Uden Grænser Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Opinion

We have audited the financial statements of Mission Uden Grænser Danmark for the financial year 1 January - 31 December 2025, which comprise a summary of significant accounting policies, income statement, balance sheet and notes, for the Association. The financial statements are prepared under the Danish Financial Statements Act.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Association at 31 December 2025, and of the results of the Association's operations for the financial year 1 January - 31 December 2025 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Basis for conclusion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements" section of our report. We are independent of the Association in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent auditor's report

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Management's Responsibilities for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Association's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the Association or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent auditor's report

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsinstruks jf. bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 fra kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, including audit instructions pursuant to Executive Order No 1817 of 29 December 2025 issued by the Ministry of Culture, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Association's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent auditor's report

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Association's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Association to cease to continue as a going concern.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Statement on Management's Review

Management is responsible for Management's Review.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent auditor's report

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22. april 2026

Aarhus, 22 April 2026

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 29 44 27 89

Company reg. no. 29 44 27 89



Preben Pedersen

statsautoriseret revisor

State Authorised Public Accountant

mne32221

Our opinion on the financial statements does not cover Management's Review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read Management's Review and, in doing so, consider whether Management's Review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether Management's Review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, we conclude that Management's Review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of Management's Review.

Selskabsoplysninger

Company information

Foreningen
The association

Mission Uden Grænser Danmark
Bautavej 1A
8210 Aarhus V

Telefon: 65746161
Phone:

CVR-nr.: 43 07 19 47
Company reg. no.

Stiftet: 1. februar 2022
Established: 1 February 2022

Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Financial year: 1 January - 31 December

Bestyrelse
Board of Directors

Michael Jordan Thomas, Formand, *Chair of the Board*
Solfrid Søgård Bracher
Stephen Burchell M Young
Jørgen Christian Andersen

Generalsekretær
Country Director

Golriz Ghozati, Generalsekretær, *Country Director*

Revision
Auditor

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Sommervej 31C
8210 Aarhus V

Ledelsesberetning

Management's review

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens primære aktivitet består i at informere støtter om de humanitære behov i Østeuropa og opfordre til engagement i hjælpearbejdet. Foreningen modtager bidrag og videresender disse til Mission Without Borders International (MWB) og deres programmer i Østeuropa.

Foreningen arbejder for at udbrede kendskabet til MWB Internationals indsats og står for organisationens indsamlinger i Danmark. MWB har som mål at skabe positive forandringer for mennesker i Østeuropa ved at tilbyde støtte, omsorg og ressourcer, som kan hjælpe dem til et tryggere og mere værdigt liv – både socialt, mentalt og materielt.

Stabil vækst og styrkede relationer

2025 blev året, hvor Mission Uden Grænser Danmark tog et tydeligt skridt fra opbygning til konsolidering både organisatorisk, økonomisk og relationelt.

Description of key activities of the association

The main activity of the association consists of informing supporters of the humanitarian spiritual needs in Eastern Europe and encourage engagement in relief work. The association receives donations and forwards these to Mission Without Borders International (MWB) for their programs in Eastern Europe.

The association works towards spreading awareness of MWB Internationals efforts and is in charge of organising fundraising in Denmark. MWB has a goal of creating positive changes for people in Eastern Europe by offering support, care and resources, which can help the people to a more secure and dignified life - both socially, spiritually and materially.

Stable growth and strengthened relationships

2025 was the year in which Mission Without Borders Denmark took a clear step from organisational establishment towards consolidation, organisationally, financially and relationally.

Ledelsesberetning

Management's review

Mission Uden Grænser Danmark oplever fortsat en positiv udvikling i opbakningen fra vores bagland, medlemmer og samarbejdspartnere. I 2025 udgjorde den samlede nettoomsætning 4.613.403 kr., og foreningen havde ved årets udgang 470 medlemmer.

Udviklingen afspejler et vedvarende engagement fra vores givere samt en styrket relationel tilgang til fundraising. Nærvær, transparens og formidlingen af konkrete menneskers livssituation i Østeuropa har været bærende elementer i vores kommunikation.

Gennem målrettede kampagner, digitale kanaler samt samarbejder med kirker, foreninger og virksomheder har vi arbejdet på at nå nye støtter og samtidig styrke relationerne til vores eksisterende bagland. Disse indsats har bidraget til at udvide donorbasen og øge kendskabet til Mission Uden Grænsers arbejde i Danmark.

Nødhjælpsindsats og Gifts in Kind (GIK)

I 2025 har Mission Uden Grænser Danmark fortsat arbejdet målrettet med at mobilisere og distribuere materielle donationer til organisationens arbejde i Østeuropa. I løbet af året er der afsendt 1½ lastvognslæs med tøj, udstyr og øvrige fornødenheder til organisationens projekter i felten.

Disse forsendelser bidrager til at styrke den lokale kapacitet og understøtter arbejdet blandt sårbare familier og lokalsamfund, der fortsat lever med konsekvenserne af krig, fattigdom og social usikkerhed.

Mission Without Borders Denmark continues to experience positive development in the support from our community, members and partners. In 2025, total revenue amounted to DKK 4,613,403, and by the end of the year the association had 470 members.

This development reflects sustained engagement from our donors as well as a strengthened relational approach to fundraising. Presence, transparency and the communication of real-life stories from families in Eastern Europe have been central elements in our communication.

Through targeted campaigns, digital channels and partnerships with churches, associations and companies, we have worked to reach new supporters while also strengthening relationships with our existing donor community. These efforts have contributed to expanding our donor base and increasing awareness of Mission Without Borders' work in Denmark.

Humanitarian assistance and Gifts in Kind (GIK)

In 2025, Mission Without Borders Denmark continued working purposefully to mobilise and distribute material donations to support the organisation's work in Eastern Europe. During the year, one and a half truckloads of clothing, equipment and essential items were shipped to projects in the field.

These shipments contribute to strengthening local capacity and support the work among vulnerable families and communities that continue to live with the consequences of war, poverty and social instability.

Ledelsesberetning

Management's review

Organisatorisk udvikling og økonomisk ansvarlighed

2025 har været et år, hvor der er arbejdet målrettet med at sikre en ansvarlig balance mellem investeringer i kapacitet og administration og det direkte formål: at skabe varig forandring for mennesker i sårbare livssituationer.

Årets resultat udgør 327.635 kr., og egenkapitalen pr. 31. december 2025 udgør -434.853 kr.

Egenkapitalen er dermed forbedret med 327.635 kr. i forhold til året før, hvor egenkapitalen udgjorde -762.488 kr. Udviklingen afspejler en styrket økonomisk balance i organisationens drift.

Mission Uden Grænser Danmark er fortsat i en opbygningsfase. I forbindelse med etableringen af organisationens aktiviteter i Danmark blev der i de første driftsår ydet et lån fra Mission Without Borders International med henblik på at opbygge organisationens kapacitet og arbejde i Danmark. Lånet skal først tilbagebetales efter en årrække og betragtes som en investering i organisationens etablering. I 2025 er der ikke optaget yderligere lån.

Bestyrelsen vurderer samlet, at organisationens økonomiske udvikling i 2025 er positiv, og at der er et solidt fundament for den fortsatte konsolidering og udvikling af arbejdet i Danmark.

Organisational development and financial responsibility

2025 has been a year marked by a focused effort to ensure a responsible balance between investments in organisational capacity and administration, and the organisation's core purpose: creating lasting change for people in vulnerable life situations.

The result for the year amounts to DKK 327,635, and equity as of 31 December 2025 amounts to DKK -434,853.

Equity has therefore improved by DKK 327,635 compared with the previous year, when equity amounted to DKK -762,488. This development reflects a strengthening of the organisation's financial balance.

Mission Without Borders Denmark remains in a development phase. During the initial years of establishing the organisation in Denmark, a loan was provided by Mission Without Borders International to help build organisational capacity and activities in Denmark. The loan is not due for repayment for several years and should be seen as an investment in the organisation's establishment. No additional loans were taken in 2025.

Overall, the Board considers the organisation's financial development in 2025 to be positive and believes that a solid foundation has been established for continued consolidation and growth in Denmark.

Ledelsesberetning

Management's review

Fremadrettet perspektiv

Mission Uden Grænser Danmark går ind i 2026 med et fortsat fokus på:

- at styrke og udvide vores donor- og medlemsbase gennem langsigtede relationer
- at videreudvikle vores kommunikation, så endnu flere får kendskab til vores arbejde
- fortsat fokus på god governance, transparens og ansvarlig drift

Afsluttende bemærkning

Mission Uden Grænsers arbejde bæres af et stærkt fællesskab af medarbejdere, frivillige, samarbejdspartnere og givere. Uden deres engagement, tillid og trofasthed ville vores indsats ikke være mulig.

Vi ser med både ydmyghed og håb på det ansvar, vi er betroet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Outlook

Looking ahead to 2026, Mission Without Borders Denmark will continue to focus on:

- strengthening and expanding our donor and membership base through long-term relationships
- further developing our communication so that more people become aware of our work
- maintaining strong governance, transparency and responsible operation

Closing remarks

The work of Mission Without Borders is carried by a strong community of staff, volunteers, partners and donors. Without their commitment, trust and dedication, our work would not be possible.

We look to the future with both humility and hope as we carry the responsibility entrusted to us.

Events occurring after the end of the financial year

From the balance sheet date until today, no circumstances have arisen which would alter the assessment of the annual report.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Income statement 1 January - 31 December

All amounts in DKK.

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1 Ordinære indtægter <i>Operating income</i>	4.613.404	4.231.200
2 Andre driftsindtægter <i>Other operating income</i>	65.037	0
3 Andre eksterne omkostninger <i>Other external expenses</i>	-2.867.781	-2.773.741
Bruttoresultat <i>Gross profit</i>	1.810.660	1.457.459
8 Personaleomkostninger <i>Staff costs</i>	-1.448.134	-1.518.054
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver <i>Depreciation and impairment of property, plant, and equipment</i>	-14.666	-13.580
Resultat før finansielle poster <i>Profit before financial items</i>	347.860	-74.175
Andre finansielle indtægter <i>Other financial income</i>	0	-3
9 Øvrige finansielle omkostninger <i>Other financial expenses</i>	-20.225	-27.042
Årets resultat <i>Profit for the year</i>	327.635	-101.220
Forslag til resultatdisponering: <i>Proposed appropriation of profit:</i>		
Overføres til overført resultat <i>Transfer to retained earnings</i>	327.635	0
Disponeret fra overført resultat <i>Transfer to retained earnings</i>	0	-101.220
Disponeret i alt <i>Total appropriation</i>	327.635	-101.220

Balance 31. december

Balance sheet at 31 December

All amounts in DKK.

Aktiver Assets	2025	2024
Note	<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver		
<i>Non-current assets</i>		
10 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other fixtures, fittings, tools and equipment</i>	22.189	36.855
Materielle anlægsaktiver i alt <i>Total property, plant and equipment</i>	<u>22.189</u>	<u>36.855</u>
Anlægsaktiver i alt <i>Total non-current assets</i>	<u>22.189</u>	<u>36.855</u>
Omsætningsaktiver		
<i>Current assets</i>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser <i>Trade receivables and contract assets</i>	350	0
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>	62.519	63.799
Periodeafgrænsningsposter <i>Prepayments</i>	<u>8.201</u>	<u>43.874</u>
Tilgodehavender i alt <i>Total receivables</i>	<u>71.070</u>	<u>107.673</u>
Likvide beholdninger <i>Cash and cash equivalents</i>	<u>1.053.356</u>	<u>672.642</u>
Omsætningsaktiver i alt <i>Total current assets</i>	<u>1.124.426</u>	<u>780.315</u>
Aktiver i alt <i>Total assets</i>	<u>1.146.615</u>	<u>817.170</u>

Balance 31. december

Balance sheet at 31 December

All amounts in DKK.

Passiver <i>Equity and liabilities</i>	2025	2024
Note		
Egenkapital		
<i>Equity</i>		
11 Overført resultat <i>Retained earnings</i>	-434.853	-762.488
Egenkapital i alt <i>Total equity</i>	-434.853	-762.488
 Gældsforpligtelser		
<i>Liabilities other than provisions</i>		
Gæld til MWBI <i>Loan from MWBI</i>	1.438.228	1.418.002
Langfristede gældsforpligtelser i alt <i>Total long-term liabilities</i>	1.438.228	1.418.002
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade payables</i>	61.169	70.822
12 Anden gæld <i>Other payables</i>	82.071	90.834
Kortfristede gældsforpligtelser i alt <i>Total short-term liabilities</i>	143.240	161.656
Gældsforpligtelser i alt <i>Total liabilities</i>	1.581.468	1.579.658
 Passiver i alt <i>Total equity and liabilities</i>	 1.146.615	 817.170
 13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
<i>Charges and securities</i>		
14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
<i>Contractual obligations and contingencies, etc.</i>		

Noter

Notes

All amounts in DKK.

	2025	2024
1. Ordinære indtægter		
<i>Operating income</i>		
Gaver, donationer og fadderskaber egne indsamlinger		
<i>Appeals - own fundraising</i>	3.198.989	1.981.917
Sommercamps og kirker		
<i>Summer camps and church events</i>	127.994	55.343
Indtægter via annoncer/indstik		
<i>Advertising income</i>	138.712	341.578
Indsamlinger i alt		
<i>Total appeals and fundraising</i>	3.465.695	2.378.838
Kontingenter		
<i>Membership fees</i>	39.600	40.400
Andre indtægter		
<i>Other income</i>	75.550	70.150
In Kind indtægter		
<i>Gifts in Kind income</i>	870.534	1.289.177
Gaver, donationer og fadderskaber via Betania		
<i>Appeals via Betania Church</i>	32.883	297.290
Tilskud Bladpuljen		
<i>Press Distribution Fund</i>	1.310	25.291
Momskompensation		
<i>VAT compensation</i>	47.810	49.447
Udlodningsmidler TLAN		
<i>TLAN distribution fund</i>	80.022	80.607
Øvrige indtægter i alt		
<i>Total other income</i>	1.147.709	1.852.362
	4.613.404	4.231.200

Noter Notes

All amounts in DKK.

	2025	2024
2. Andre driftsindtægter		
<i>Other operating income</i>		
Løntilskud og lønrefusioner		
<i>Wage subsidies and salary reimbursements</i>	65.037	0
	65.037	0
3. Andre eksterne omkostninger		
<i>Other external expenses</i>		
Programomkostninger, jf. note 4		
<i>Program costs</i>	1.106.925	1.329.443
Kommunikation og fundraising, jf. note 5		
<i>Communication and fundraising</i>	1.252.914	858.657
Lokaleomkostninger		
<i>Premises costs</i>	193.601	191.676
Administrationsomkostninger, jf. note 6		
<i>Administrative expenses</i>	269.862	338.440
Øvrige omkostninger, jf. note 7		
<i>Other operating expenses</i>	44.479	55.525
	2.867.781	2.773.741
4. Programomkostninger		
<i>Program costs</i>		
Leje af udstyr		
<i>Lease of equipment</i>	3.820	2.616
MWB projekter		
<i>MWB projects</i>	200.000	0
GIK overførsler og transport		
<i>Gifts in Kind transfers and transport</i>	903.105	1.326.827
	1.106.925	1.329.443

Noter
Notes

All amounts in DKK.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
5. Kommunikation og fundraising		
<i>Communication and fundraising</i>		
Sommer camp og kirketure		
<i>Summer camps and church events</i>	51.745	24.892
Porto, tryk, annoncer og reklamer		
<i>Postage, printing, advertising and marketing</i>	<u>1.201.169</u>	<u>833.765</u>
	<u>1.252.914</u>	<u>858.657</u>

Noter

Notes

All amounts in DKK.

	2025	2024
6. Administrationsomkostninger		
<i>Administrative expenses</i>		
IT-omkostninger		
<i>IT costs</i>	27.184	37.446
Mindre nyanskaffelser		
<i>Minor equipment purchases</i>	607	536
Telefon		
<i>Telephone</i>	3.154	5.153
Porto og gebyrer		
<i>Postage and fees</i>	22.322	18.967
Revisorhonorar		
<i>Audit fees</i>	52.094	62.313
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance		
<i>Accounting and bookkeeping services</i>	99.206	129.731
Forsikringer		
<i>Insurance</i>	13.387	7.016
Kontingenter		
<i>Membership fees</i>	21.900	24.195
Arbejdsskadeforsikring		
<i>Industrial injury insurance</i>	2.535	2.899
Kursusomkostninger		
<i>Course costs</i>	0	1.000
Personaleomkostninger		
<i>Staff costs</i>	5.425	2.261
Rejse- og befordringsgodtgørelse		
<i>Travel reimbursements</i>	16.656	17.316
Magasiner, takkebreve og brochurer		
<i>Magazines, donor letters and brochures</i>	5.392	29.607
	269.862	338.440

Noter

Notes

All amounts in DKK.

	2025	2024
7. Øvrige omkostninger		
<i>Other operating expenses</i>		
Rejse, forplejning og konferencer		
<i>Travel, catering and conference costs</i>	22.526	30.630
Honorar konsulenter		
<i>Consultant fees</i>	21.953	24.895
	44.479	55.525
8. Personaleomkostninger		
<i>Staff costs</i>		
Lønninger og gager		
<i>Salaries and wages</i>	1.264.123	1.318.663
Pensioner		
<i>Pension costs</i>	173.715	188.897
Andre omkostninger til social sikring		
<i>Other social security costs</i>	10.296	10.494
	1.448.134	1.518.054
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere		
<i>Average number of employees</i>	3	3
9. Øvrige finansielle omkostninger		
<i>Other financial expenses</i>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder		
<i>Financial expenses, group enterprises</i>	20.225	26.766
Andre finansielle omkostninger		
<i>Other financial expenses</i>	0	276
	20.225	27.042

Noter

Notes

All amounts in DKK.

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
10. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
<i>Other fixtures, fittings, tools and equipment</i>		
Kostpris 1. januar 2025		
<i>Cost 1 January 2025</i>	57.999	35.000
Tilgang i årets løb		
<i>Additions during the year</i>	<u>0</u>	<u>22.999</u>
Kostpris 31. december 2025	<u>57.999</u>	<u>57.999</u>
<i>Cost 31 December 2025</i>		
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025		
<i>Depreciation and write-down 1 January 2025</i>	-21.144	-7.564
Årets afskrivninger		
<i>Depreciation for the year</i>	<u>-14.666</u>	<u>-13.580</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	<u>-35.810</u>	<u>-21.144</u>
<i>Depreciation and impairment 31 December 2025</i>		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u>22.189</u>	<u>36.855</u>
<i>Carrying amount, 31 December 2025</i>		
11. Overført resultat		
<i>Retained earnings</i>		
Overført resultat 1. januar 2025		
<i>Retained earnings 1 January 2025</i>	-762.488	-661.268
Årets overførte overskud eller underskud		
<i>Retained earnings for the year</i>	<u>327.635</u>	<u>-101.220</u>
	<u>-434.853</u>	<u>-762.488</u>

Noter

Notes

All amounts in DKK.

	31/12 2025	31/12 2024
12. Anden gæld		
<i>Other payables</i>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag		
<i>Withheld tax and labour market contributions</i>	31.865	38.676
ATP og andre sociale ydelser		
<i>The Danish Labour Market Supplementary Pension Scheme and other social security benefits</i>	5.247	5.049
Feriepenge		
<i>Holiday pay</i>	44.959	47.106
Skattekonto		
<i>Tax account</i>	0	3
	82.071	90.834

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Charges and securities

Foreningen har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2025.

The association has no charges or securities at 31 December 2025.

14. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Contractual obligations and contingencies, etc.

Foreningen har huslejeforpligtelser vedrørende både kontor- og lagerfaciliteter.

For kontorlejemålet udgør opsigelsesperioden 3 måneder, svarende til en eventualforpligtelse på 25 t.kr.

For lagerlejemålet udgår opsigelsesperioden 6 måneder, svarende til en eventualforpligtelse på 66 t.kr.

The association has rental commitments related to both office and warehouse facilities.

For the office lease, the notice period is 3 months, corresponding to a contingent liability of TDKK 25.

For the warehouse lease, the notice periode is 6 months, corresponding to a contingent liability of TDKK 66.

Noter

Notes

All amounts in DKK.

Regnskab over indsamling

Fundraising report

1) Oplysninger om indtægter og udgifter

Felt nr.	Indsamlingsregnskab	Beløb
001	Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter	3.465.694,00 kr.
002	- Administrationsudgifter jf. note 6	-269.862,00 kr.
003	Indsamlingens overskud	3.195.832,00 kr.

2) Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
300.1	Gifts In Kind overførsel	870.534,00 kr.
300.3	Lønninger	872.384,00 kr.
300.4	Sommercamp	51.745,00 kr.
300.5	Omkostninger vedrørende fadderskaber	907.801,00
300.6	Annoncer og tryk	293.368,00 kr.
300.7	MWB Projekter	200.000,00
300	Anvendt i alt	3.195.832,00 kr.
301	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	0,00 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Accounting policies

Årsrapporten for Mission Uden Grænser Danmark er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

The annual report for Mission Uden Grænser Danmark has been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act for class A entities.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

The accounting policies are unchanged from last year, and the annual report is presented in DKK.

Resultatopgørelsen

Income statement

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter fra gaver og støtte indregnes, når de er indgået.

Ordinary income

Ordinary income from gifts and support is recognized when received.

Andre driftsindtægter

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til mission mv., administration, lokaler og øvrige omkostninger

Other operating income

Other external expenses

Other external expenses comprise expenses incurred for mission, administration, premises and other costs.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv.

Staff costs

Staff costs include salaries and wages, including holiday allowances, pensions, and other social security costs, etc.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Depreciation and impairment

Depreciation, amortisation, and writedown for impairment comprise depreciation on, amortisation of, and writedown for impairment of tangible assets, respectively.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Financial income and expenses

Financial income and expenses are recognised in the income statement with the amounts concerning the financial year. Financial income and expenses comprise interest income and expenses, realised and unrealised capital gains and losses relating to transactions in foreign currencies.

Anvendt regnskabspraksis

Accounting policies

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Other fixtures and fittings, tools and equipment

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Balance sheet

Tangible assets

Tangible assets are measured at cost less accumulated depreciation and writedown for impairment.

The depreciable amount is cost less any expected residual value after the end of the useful life of the asset. The depreciation period and the residual value are determined at the acquisition date and reassessed annually. If the residual value exceeds the carrying amount, the depreciation is discontinued.

The cost comprises acquisition cost and costs directly associated with the acquisition until the time when the asset is ready for use.

The cost of a total asset is divided into separate components. These components are depreciated separately, the useful lives of each individual components differ, and the individual component representing a material part of the total cost.

Depreciation is done on a straight-line basis according to an assessment of the expected useful life:

Brugstid
Useful life

5 år/years

Minor assets with an expected useful life of less than 1 year are recognised as expenses in the income statement in the year of acquisition.

Anvendt regnskabspraksis

Accounting policies

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Impairment loss relating to non-current assets

The carrying amount of tangible fixed assets are subject to annual impairment tests in order to disclose any indications of impairment beyond those expressed by amortisation and depreciation respectively.

If indications of impairment are disclosed, impairment tests are carried out for each individual asset or group of assets, respectively. Writedown for impairment is done to the recoverable amount if this value is lower than the carrying amount.

The recoverable amount is the higher value of value in use and selling price less expected selling cost. The value in use is calculated as the present value of the expected net cash flows from the use of the asset or the asset group and expected net cash flows from the sale of the asset or the asset group after the end of their useful life.

Previously recognised impairment losses are reversed when conditions for impairment no longer exist. Impairment relating to goodwill is not reversed.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value. In order to meet expected losses, impairment takes place at the net realisable value.

Prepayments

Prepayments recognised under assets comprise incurred costs concerning the following financial year.

Anvendt regnskabspraksis

Accounting policies

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents comprise cash at bank.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Liabilities other than provisions

Other liabilities concerning are measured at amortised cost which usually corresponds to the nominal value.












4a. Annual Report 2025

Final Audit Report

2026-04-29

Created:	2026-04-28
By:	sarah farquhar (sfarquhar@mwbi.org)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAzcXnmh4E59yXINtzduE8IDV1qfmlMRon

"4a. Annual Report 2025" History

-  Document created by sarah farquhar (sfarquhar@mwbi.org)
2026-04-28 - 10:05:13 AM GMT
-  Document emailed to Golriz Ghozati (gkgghozati@mwbi.org) for signature
2026-04-28 - 10:05:24 AM GMT
-  Document emailed to Michael J Thomas (mthomas@mwbi.org) for signature
2026-04-28 - 10:05:24 AM GMT
-  Document emailed to Solfrid S Bracher (solfrid@bracher.dk) for signature
2026-04-28 - 10:05:25 AM GMT
-  Document emailed to Stephen BM Young (sbmyoung@outlook.com) for signature
2026-04-28 - 10:05:25 AM GMT
-  Document emailed to Jorgen C Andersen (ja@relationwise.dk) for signature
2026-04-28 - 10:05:25 AM GMT
-  Email viewed by Golriz Ghozati (gkgghozati@mwbi.org)
2026-04-28 - 10:05:52 AM GMT
-  Email viewed by Michael J Thomas (mthomas@mwbi.org)
2026-04-28 - 10:06:02 AM GMT
-  Document e-signed by Golriz Ghozati (gkgghozati@mwbi.org)
Signature Date: 2026-04-28 - 10:14:34 AM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Stephen BM Young (sbmyoung@outlook.com)
2026-04-28 - 10:22:06 AM GMT
-  Document e-signed by Stephen BM Young (sbmyoung@outlook.com)
Signature Date: 2026-04-28 - 10:27:49 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Jorgen C Andersen (ja@relationwise.dk)

2026-04-28 - 10:32:11 AM GMT

 Document e-signed by Jorgen C Andersen (ja@relationwise.dk)

Signature Date: 2026-04-28 - 10:32:48 AM GMT - Time Source: server

 Document e-signed by Michael J Thomas (mthomas@mwbi.org)

Signature Date: 2026-04-28 - 3:06:41 PM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Solfrid S Bracher (solfrid@bracher.dk)

2026-04-29 - 7:35:34 AM GMT

 Document e-signed by Solfrid S Bracher (solfrid@bracher.dk)

Signature Date: 2026-04-29 - 7:35:50 AM GMT - Time Source: server

 Agreement completed.

2026-04-29 - 7:35:50 AM GMT

